

**Бюллетень собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование, на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Ногинск, ул. 3 Интернационала дом 39,
в форме очно-заочного голосования**

г. Ногинск

Собственник помещения (Ф.И.О. /наименование юридического лица) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Адрес собственника (место жительства гражданина / место нахождения юр.лица) _____

Помещение квартира, комната в кв., офисное или иное нежилое помещение № _____

Общая площадь помещения _____ кв.м. (без учета балконов и лоджий)

Собственность единоличная, общая совместная, долевая, **доля собственника** _____

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: _____

№ _____ от _____

Сособственники (Ф.И.О., № свид-ва о гос. рег. права) _____

* **Представитель собственника** (Ф.И.О., реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя): _____

доверенность № _____ от _____ заверена _____

свидетельство о рождении № _____ от _____ выдано _____

иное _____

Срок передачи решения инициатору (организатору) общего собрания: по 12 апреля 2020 года

№	Вопрос, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Выбрать председателя собрания: Герасимов Михаил Выбрать секретаря собрания: Герасимов Михаил Александрович Выбрать счетную комиссию: 1. Николаева Ольга Игоревна, собственник кв. 94 2. Аксютин Елена Анатольевна, собственник кв. 130	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
2.	Утвердить размер ежемесячного взноса собственников помещений на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в размере минимального взноса, установленного нормативно-правовым актом Московской области – 9,07 руб./кв.м.	_____	_____	_____
3.	Утвердить проект бюджета ТСН «Интер39» на 2020 год с размером ежемесячного платежа за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере 35,38 рублей за 1 кв. м. (Приложение 1).	_____	_____	_____
4.	Выбрать членов правления ТСН «Интер39» в составе: 1. Герасимов Михаил Александрович (собственник кв. 135) 2. Коблов Сергей Иванович (собственник кв. 144) 3. Крагин Алексей Николаевич (собственник кв. 55) 4. Николаева Ольга Игоревна (собственник кв. 94) 5. Ханамирян Хачатур Варданович (собственник кв. 42) 6. Чарикова Светлана Анатольевна (собственник кв. 5)	_____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____

5.	<p>Утвердить размер ежемесячных платежей за размещение телекоммуникационного оборудования (средств связи и линейно-кабельных сооружений) в помещениях, отнесённых к общедомовому имуществу и обеспечения круглосуточного доступа к оборудованию в размере 4000 рублей.</p>			
6.	<p>Предоставить права заключения договоров, утверждения, изменения технических требований и условий договоров (в том числе размера ежемесячных платежей) на размещение телекоммуникационного оборудования (средств связи и линейно-кабельных сооружений) в помещениях, отнесённых к общедомовому имуществу и обеспечения круглосуточного доступа к оборудованию, а так же контроль соблюдения условий договоров правлению ТСН "Интер39".</p>			
7.	<p>Утвердить решение об установке ограничителей проезда автомобилей на расстоянии не менее 5 метров от стен дома №39 для обеспечения прохода пешеходов (на средства ТСН).</p>			
8.	<p>Утвердить решение об установке ограничителей параллельной парковки автомобилей напротив входов в подъезды дома для обеспечения подъезда скорых и пожарных автомобилей (на средства ТСН).</p>			
9.	<p>Утвердить решение об использовании системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.</p>			
10.	<p>Утвердить Герасимова Михаила Александровича (собственник кв.135) администратором собраний, который от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочен на использование системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.</p>			
11.	<p>Утвердить следующий порядок проведения собраний с использованием системы ГИС ЖКХ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не позднее чем за четырнадцать дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений (п.3 ст. 47.1 ЖК РФ). 2. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием ГИС ЖКХ осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался" в электронной форме, либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений 	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

	<p>собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования (п.6 ст. 47.1 ЖК РФ)..</p> <p>3. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы с использованием системы ГИС ЖКХ составляет 5 дней с даты и времени начала проведения такого голосования (п.8 ст. 47.1 ЖК РФ)..</p>			
--	--	--	--	--

№ контактного телефона _____

	/	/
(дата голосования)	(подпись)	(Ф.И.О. собственника помещения)
	/	/
	(подпись)	(Ф.И.О. сособственника помещения)
	/	/
	(подпись)	(Ф.И.О. сособственника помещения)
	/	/
	(подпись)	(Ф.И.О. сособственника помещения)
	/	/
	(подпись)	(Ф.И.О. сособственника помещения)

Приложение:

Доверенность (если решение заполняет представитель собственника помещения).

Примечание:

1. В таблице необходимо отметить любым знаком вариант, соответствующий Вашему решению (решению собственника (сособственников) помещения в многоквартирном доме). По представленным вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов ответа: «ЗА» или «ПРОТИВ», или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».
2. Решение заочного голосования должно обязательно содержать сведения о собственнике (представителе собственника) и быть подписано собственником (сособственниками) или представителем собственника помещения в многоквартирном доме.
3. При голосовании представителем собственника (сособственников) к бланку письменного решения прикладывается доверенность (доверенности) от собственника (сособственников) помещения. Сведения о представителе собственника помещения заполняются только в случае наличия у последнего надлежаще оформленной доверенности.
4. Несоблюдение указанных выше требований влечет признание недействительным решения собственника (сособственников) по тому вопросу, голосование по которому осуществлено с нарушением.
5. Дополнительные разъяснения о порядке заполнения бланка решения Вы можете получить у инициатора (организатора) данного общего собрания собственников помещений.
6. Каждый собственник имеет право принять участие в подсчете голосов.